



Številka: 900-3/2021/5
Ljubljana, 11. 11. 2021

Z A P I S N I K

1. korespondenčne seje Sveta zavoda, ki je bila **dne 10. 11. 2021 (po el. pošti)**.

Prisotni: Mina Pišljar, Erika Oblak, Valentina Hlebec, Kaja Kralj, Helena Žnidaršič, Tjaša Kavčič, Anja Detiček, Igor Prodanovič, Igor Miklavčič, Dušan Škafar in Nastja Strnad.

Ugotavljanje sklepčnosti. Sklepčnost je bilo mogoče potrditi, saj so el. sporočilo I. korespondenčne seje prejeli vsi člani zavoda, zato je bilo pričakovati, da bodo vsi sodelovali pri podajanju mnenja oz. glasovanju. Vsi člani Sveta zavoda so potrdili vse sklepe, ki so bili nato sprejeti.

UZ Uradno imajo člani sveta zavoda vsaj 3 dni časa za odgovor na korespondenčno sejo. Ker se v trenutni situaciji mudi s sprejetjem spodaj imenovanih sklepov, sem člane sveta zavoda poklicala 10. 11. 2021 ob 11.00 in jih prosila, če bodo lahko na el. sporočilo, ki predstavlja korespondenčno sejo, odgovorili v roku enega dne. Vsi člani sveta so se s predlogom strinjali in potrdili, da bodo odgovorili v roku 1 dne.

DNEVNI RED:

1. Potrjevanje dnevnega reda I. korespondenčne seje sveta zavoda ob odpovedi ravnateljice.
2. Sprejetje sklepa o razrešitvi ravnateljice Katjuše Koprivnikar z mesta ravnateljice Centra IRIS.
3. Sprejetje sklepa o začetku postopka imenovanja ravnatelja oz. sklep o objavi prostega delovnega mesta ravnatelja.
4. Sprejetje sklepa o imenovanju komisije za izvedbo postopka pregleda in obravnave prispelih prijav z dokazili ob prijavah na delovno mesto ravnatelja.
5. Potrjevanje zapisnika 2. redne seje sveta zavoda.

K 1. točki

Potrjevanje dnevnega reda I. korespondenčne seje sveta zavoda ob odpovedi ravnateljice.

SKLEP št. 1:

Dnevni red I. korespondenčne seje (kot zgoraj zapisan) je bil soglasno sprejet.

K 2. točki

Sprejetje sklepa o razrešitvi ravnateljice Katjuše Koprivnikar z mesta ravnateljice Centra IRIS.

Predsednica sveta zavoda sem 1. 11. 2021 prejela odpoved ravnateljice in o tem obvestila člane sveta zavoda po el. pošti 3. 11. 2021. Svet staršev je bil obveščen o odpovedi ravnateljice 4. 11. 2021, ravnateljica je svojo odpoved sama sporočila na ministrstvo (MIZŠ) magistri Poloni Šoln Vrbinc, vodji Sektorja za izobraževanje otrok s posebnimi potrebami na Direktoratu za predšolsko vzgojo in osnovno šolstvo Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport . Prav tako je bila o tem obveščena dijaška skupnost. Že 2. 11. 2021 smo se obrnili na Center za pravno pomoč, da bi nas seznanili z vsemi ustreznimi postopki, ki naj bi sledili in možnostmi, ki jih imamo v trenutni situaciji.

Postopek za razrešitev ravnatelja je urejen v 59. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. [16/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [36/08](#), [58/09](#), [64/09 – popr.](#), [65/09 – popr.](#), [20/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [57/12](#) – ZPCP-2D, [47/15](#), [46/16](#), [49/16 – popr.](#) in [25/17](#) – ZVaj; v nadaljevanju ZOFVI) ter v 38. in 39. členu Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC in [127/06](#) – ZJZP). Iz navedenih zakonskih določb izhaja, da je ravnatelj lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan in da ravnatelj razreši svet zavoda.

Svet zavoda je dolžan razrešiti ravnatelja tudi, če ravnatelj sam zahteva razrešitev. Ravnatelja razreši svet javnega zavoda – 59. člen ZOFVI. Svet s predlogom za razrešitev seznanjajo učiteljski zbor, lokalno skupnost (v tem primeru MOL), svet staršev, dijake (organe iz drugega odstavka 53.a člena tega zakona). Svetu ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog.

SKLEP št. 2:

Sklep o razrešitvi ravnateljice – sklep št. 2 pod 2. točko dnevnega reda 1. korespondenčne seje je bil soglasno sprejet.

Sklep vročimo ravnateljici in o tem obvestimo še enkrat učiteljski zbor, svet staršev, mesto občino Ljubljana, dijake in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

K 3. točki

Sprejetje sklepa o začetku postopka imenovanja ravnatelja oz. sklep o objavi prostega delovnega mesta ravnatelja.

Svet šole je po razrešitvi ravnatelja dolžan razpisati prosto mesto ravnatelja, upošteva vse roke za izvedbo opravil, ki jih zahteva postopek. V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda (ZOFVI, 58. člen).

Postopek imenovanja ravnatelja poteka po naslednjih korakih:

1. Odločitev sveta o razpisu prostega mesta ravnatelja

2. Objava javnega razpisa

Pojasnilo: Po tem, ko smo člani učiteljskega zbora izvedeli za odpoved ravnateljice, smo se med seboj posvetovali in tudi z el. pošto pozvali morebitnega kandidata, ki bi prevzel funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja ali kasneje ravnatelja. Nihče od članov učiteljskega zbora ni bil pripravljen prevzeti funkcije vršilca dolžnosti ali kasneje morda ravnatelja Centra IRIS. V primeru, da med nami ni izbranega vršilca dolžnosti, nam ga najkasneje v 8 dneh po odhodu ravnateljice (to bi bilo 8. 2. 2022) dodeli Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Ker bi želeli imeti čim večjo možnost izbire med morebitnimi prijavljenimi kandidati, smo se odločili za možnost razpisa prostega delovnega mesta ravnatelja oz. objavo javnega razpisa.

SKELP št. 3:

Sklep o postopku imenovanja ravnatelja oz. sklep o objavi prostega delovnega mesta ravnatelja: Člani Sveta zavoda Centra IRIS so soglasno potrdili sklep o postopku imenovanja ravnatelja oz. so se strinjali z objavo prostega delovnega mesta ravnatelja.

K 4. točki

Sprejetje sklepa o imenovanju komisije za izvedbo postopka pregleda in obravnave prispelih prijav z dokazili ob prijavah na delovno mesto ravnatelja.

V okrožnici MIZŠ Postopek imenovanja ravnatelja z datumom 30. 3. 2016 je pod naslovom *6. Pregled in obravnava prispelih prijav z dokazili* zapisano, da lahko sveti zavodov zaradi ekonomičnosti postopka izmed članov sveta zavoda oblikujejo komisijo za izvedbo predhodnega postopka, ki je pooblaščen za posamezna administrativna opravila (npr. odpiranje vlog kandidatov, preverjanje ustreznosti vlog in evidentiranje morebitnih nepopolnih vlog, priprava administrativnih podlag za delo in odločanje sveta zavoda, priprava poročila za sejo sveta zavoda in druga opravila). V tem primeru v komisijo imenujem gospo Eriko Stariha (predsednico sveta staršev), Dušana Škafarja (član sveta zavoda) in sebe (Nastjo Strnad, predsednico sveta staršev). Imenovanje komisije predlagam zaradi morebitnih težav pri srečevanju več članov sveta ob restriktivnih ukrepih COVID 19. Omenjeno komisijo imenujem zaradi praktičnosti pri sodelovanju in zaradi povezovanja različnih področij sveta zavoda. Vsekakor pa se nameravamo vsi člani sveta zavoda v primeru nejasnosti pri pregledovanju vlog in administrativnih postopkih posvetovati.

SKLEP št. 4:

Za člane komisije za izvedbo predhodnega postopka pregleda in obravnave prispelih prijav za delovno mesto ravnatelja se imenuje Eriko Stariha, Dušana Škafarja in Nastjo Strnad. Člani sveta zavoda so se strinjali z imenovano komisijo.

Zaradi urgentnosti situacije vas prosim za povratne informacije do četrтка, **11. 11. 2021, ob 15.00** (24 ur). V petek, 12. 11. 2021, po vročitvi sklepa o razrešitvi ravnateljici Katjuši Koprivnikar, bi nemudoma izdali javni razpis in objavili prosto delovno mesto ravnatelja.

K 5. točki:

Potrjevanje zapisnika 2. redne seje sveta zavoda.

SKLEP št. 5:

Zapisnik 2. redne seje Sveta zavoda s 13. 10. 2021 je bil soglasno sprejet.

Zapisnik napisala
Predsednica Sveta zavoda
Nastja Strnad